

Принято  
Педагогический совет  
Протокол от 27.08.2020 № 18

Утверждено  
Директор МБОУ «Гимназия № 123»  
Ю.М. Колмагорова  
Приказ от 01.09.2020 № 132-осн

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об общественном контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Гимназия № 123»**

(с дополнениями приказ № 789-осн. от 10.12.24)

#### **1. Общие положения**

1.1 Положение об общественном контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «Гимназия № 123» (далее – Учреждение).

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся могут входить представители администрации, члены общешкольного родительского собрания, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.5 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

1.6 Организация общественного контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).

Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации

Учреждения, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

2.2 При проведении мероприятий общественного контроля за организацией питания детей в Учреждении могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи),
- состояние обеденной мебели, столовой посуды,
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

2.3 Порядок проведения мероприятий по общественному контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

## **3. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

3.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

3.2. получать от повара информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

3.3. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

3.4. изменить график проверки, если причина объективна;

3.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

3.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

#### **4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

4.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

4.2. деятельность осуществляется в соответствии с планом работы комиссии;

4.3. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

4.4. не менее одного раза в полугодие комиссия знакомит с результатами деятельности директора гимназии и один раз в год Управляющий совет;

4.5. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта гимназии;

4.6. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

4.7. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования;

4.8. заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

#### **5. Ответственность членов Комиссии**

5.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

5.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

Акт  
 проверки комиссии общественного контроля качества питания  
 обучающихся  
 в столовой МБОУ «Гимназия № 123»

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Провели проверку школьной столовой по следующим вопросам:

1. Имеется ли в организации меню?  
 А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации  
 Б) да, но без учета возрастных групп В) нет
2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?  
 А) да Б) нет
3. В меню отсутствуют повторы блюд?  
 А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни
4. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты  
 А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни
5. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?  
 А) да Б) нет
6. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?  
 А) да Б) нет
7. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?  
 А) да Б) нет
9. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?  
 А) да Б) нет
10. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?  
 А) нет Б) да

**В результате проверки установлено**

---



---



---



---



---



---



---

Подписи членов комиссии: